

Regulamin pracy Komisji ds. kwalifikacji projektów rewitalizacyjnych do Miejskiego Programu Rewitalizacji Krakowa

§ 1. Regulamin pracy Komisji ds. kwalifikacji projektów rewitalizacyjnych do Miejskiego Programu Rewitalizacji Krakowa (dalej: MPRK), zwanej dalej Komisją, określa tryb działania Komisji.

§ 2.1. Członkiem Komisji nie może być osoba przystępująca do naboru albo pozostająca wobec niej w takim stosunku prawnym bądź faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności.

2. W przypadku ujawnienia w trakcie pracy Komisji okoliczności opisanych w ust. 1 dotyczących członków Komisji, Przewodniczący Komisji informuje o tym Prezydenta Miasta Krakowa, który podejmuje decyzję w sprawie wyłączenia członka Komisji z jej składu i wydaje zarządzenie o uzupełnieniu składu Komisji.

3. Komisja może działać w składzie nie mniejszym niż 2/3 członków, w tym z udziałem Przewodniczącego Komisji, który kieruje jej pracami.

4. Za pracę w Komisji nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 3.1. Ocena fiszek projektowych nastąpi w terminie do 15 dni roboczych od zakończenia naboru.

2. Komisja ocenia złożone fiszki projektowe pod względem spełnienia następujących kryteriów:

- 1) wskazanie wnioskodawcy – podmiotu realizującego,
- 2) nazwa przedsięwzięcia,
- 3) wskazanie i uzasadnienie celów projektu,
- 4) przewidywany termin realizacji,
- 5) lokalizacja (miejsce przeprowadzenia danego projektu) – sprawdzeniu podlega, czy dane przedsięwzięcie realizowane będzie na terenie poprzemysłowym (powojkowym, pokolejowym) będącym częścią obszaru rewitalizacji, a jeśli zlokalizowane poza obszarem rewitalizacji – czy uzasadniono wpływ danego projektu rewitalizacyjnego na rozwiązywanie zdiagnozowanych problemów społecznych występujących na obszarze rewitalizacji MPRK oraz powiązanie z celami rewitalizacji dla tego obszaru,
- 6) szacowana wartość, z podaniem oczekiwanego poziomu wsparcia i potencjalnych źródeł finansowania w ramach następującego katalogu środków: krajowe środki publiczne, EFRR, EFS, FS, środki prywatne, środki z innych źródeł,
- 7) planowany wkład własny,
- 8) prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny i zmierzenia w odniesieniu do celów rewitalizacji, o ile dane te są możliwe do wskazania.

3. Komisja ma prawo wezwać wnioskodawcę jednorazowo do uzupełnienia złożonego projektu.

4. Spełnienie wskazanych w ust. 2 kryteriów umożliwia zakwalifikowanie do wpisania projektu na listę planowanych, podstawowych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych MPRK.

5. Niespełnienie któregokolwiek ze wskazanych w ust. 2 kryteriów skutkuje wpisaniem projektu na listę pozostałych przedsięwzięć rewitalizacyjnych MPRK, tj. takich które ze względu na mniejszą skalę oddziaływania trudno zidentyfikować indywidualnie, a są oczekiwane ze względu na realizację celów programu rewitalizacji.

6. Niespełnienie kryterium wskazanego w ust. 2 pkt. 5 skutkuje odrzuceniem projektu.

§ 4.1. Z prac Komisji sporządza się protokół zawierający wykaz podstawowych projektów rewitalizacyjnych i pozostałych przedsięwzięć rewitalizacyjnych kwalifikujących się do MPRK oraz listę projektów odrzuconych wraz z uzasadnieniem.

2. Protokół podpisuje Przewodniczący Komisji.

3. Protokół wraz z wykazem projektów rekomendowanych do włączenia do MPRK Komisja przedkłada Prezydentowi Miasta Krakowa do akceptacji.

§ 5. Wyniki naboru projektów po akceptacji Prezydenta Miasta Krakowa zamieszcza się na stronach: Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.krakow.pl), Rewitalizacji w Krakowie (www.rewitalizacja.krakow.pl), Miejskiego Centrum Dialogu (www.dialogspoleczny.krakow.pl), Magicznego Krakowa (www.krakow.pl).